

إرشادات التسجيل لحضور اجتماع الهيئة العامة عن بعد



تنظيم الهيئة العامة عن بعد يمنحك الفرصة لحضور الاجتماع والمشاركة باستخدام هاتفك الذي أو جهازك اللوحي أو الكمبيوتر. كما يمكنك متابعة البث الحي والماشر لجريات اجتماع الهيئة العامة وتوجيهه ألسئلة على الموقع الإلكتروني للبنك او ايقونة ألسئلة على البوابة الذكية الخاصة باجتماع البنك قبل موعد الاجتماع باشتئاء المساهم الذي يحمل اسمها لا تقل عن 10% من الاسهم الممثلة للجتماع والذي يحق له توجيه اسئلة خلال الاجتماع أو بشكل فوري ومبادر.

إرشادات التسجيل لحضور اجتماع الهيئة العامة عن بعد

سيتم فتح باب التسجيل لحضور اجتماع الهيئة العامة عن بعد قبل أسبوع من موعد اجتماع الهيئة العامة.

للتسجيل يرجى زيارة بوابة الجمعية العمومية الذكية على الرابط www.smartagm.ae

بعد التأكد من صحة بياناتك (الاسم، رقم المساهم، عدد الأسهم، البريد الإلكتروني، تحميل الهوية للمساهم الأردني / جواز السفر للمساهم غير الأردني) سيتم إرسال رمز الاجتماع التعريفي إضافة إلى اسم المستخدم وكلمة السر الخاصة بك عن طريق البريد الإلكتروني المذكور في طلب التسجيل.

هذه الخدمة متاحة فقط للمساهمين في حالة الرغبة بتفويض وكيل للحضور نيابة عنك، يرجى تحميل نموذج التوكيل أو التواصل مع البنك للحصول على نموذج التوكيل وتقديمه. كما يمكنك التواصل مع البنك في حال وجود أي استفسار.



دليل المستخدم لحضور اجتماع الهيئة العامة عن بعد

حضور اجتماع الهيئة العامة عن بعد

تنظيم اجتماع الهيئة العامة عن بعد يمنحك الفرصة لحضور اجتماع الهيئة العامة والمشاركة باستخدام هاتفك الذكي أو جهازك اللوحي أو الكمبيوتر كما يمكنك متابعة البث الحي والمشاركة في جريات اجتماع الهيئة العامة حيث تتمكن من الدخول ستحتاج إلى أحد الخيارات التاليين:

قم بتنزيل تطبيق LUMI AGM من متجر ابل ستور أو غوغل بلاي



قم بزيارة الموقع التالي: <http://web/lumiagm.com> من جهازك الذكي، الجهاز اللوحي أو جهاز الكمبيوتر الخاص بك،
ستحتاج إلى الإصدار الأحدث من Edge ,Firefox ,11 Chrome ,Safari ,Internet Explorer

!

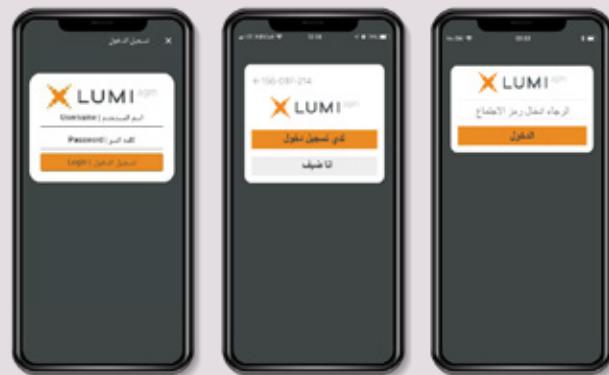


- الرمز التعريفي لاجتماع الهيئة العامة: xxxxxxxxxxxxxxxx
- للدخول إلى التطبيق ينبغي عليك إدخال اسم المستخدم وكلمة المرور.
- سيتم إرسال اسم المستخدم وكلمة المرور إلى البريد الإلكتروني الذي تم إدخاله في صفحة التسجيل مع رسالة تأكيد نصية على الإرسال.

استخدام تطبيق اجتماع الهيئة العامة عن بعد

الدخول

1



بمجرد تزيل تطبيق LUMI AGM أو الدخول إلى الموقع web.lumiagm.com مطالبك بإدخال الرمز التعريفي لاجتماع الهيئة العامة وسيطلب منك بعد ذلك إدخال:

اسم المستخدم
كلمة المرور

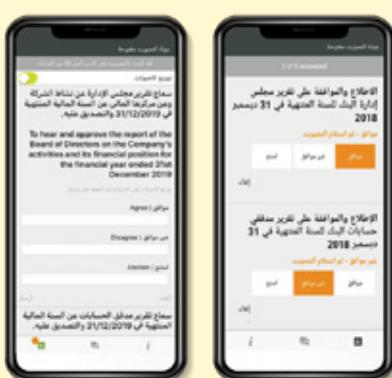
للتتسجيل كمساهم، حدد الخيار الأول "لدى تسجيل الدخول"
ثم ادخل اسم المستخدم وكلمة المرور.

التنقل 2



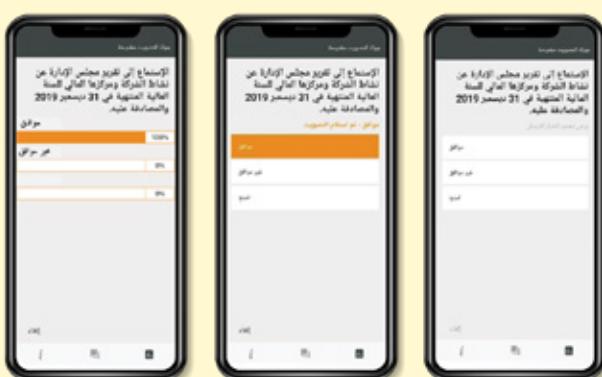
- عند التثبيت من جميع بيانتك بنجاح؛ سيتم عرض شاشة المعلومات.
- كما سيظهر اسمك وعدد الأسهم التي تمثلها على الشاشة.
- يمكنك تصفح أجenda الاجتماع ومعلومات إضافية كما يمكنك توجيه الأسئلة على الإيقونة الخاصة بذلك قبل موعد الاجتماع باستثناء المساهم الذي يحمل اسهما لا تقل عن 10% من الاسهم الممثلة للجتماع والذي يحق له توجيه الأسئلة خلال الاجتماع.
- إذا كنت ترغب في مشاهدة البث الحي وال المباشر، اضغط على أيقونة البث في أسفل الشاشة.
- في حالة العرض على جهاز كمبيوتر، سيظهر البث الحي وال المباشر تلقائيا بمجرد بدء الاجتماع.

التصويت المبكر 3



- يمكنك استخدام خاصية التصويت المبكر.
- تيح لك المنصة الادلاء بصوتك الكترونياً وإرسال الأسئلة قبل بدء الاجتماع.
- توفر الخدمة مباشرة بعد التسجيل الإلكتروني وتغلق قبل بدء الاجتماع مباشرة.
- انقر على أيقونة التصويت المبكر ، سيتم عرض جميع القرارات المطروحة في الاجتماع على الشاشة.
- يمكن للمساهم تغيير أو تعديل خياراته في أي وقت خلال فترة التصويت المبكر.
- يتم دمج وإضافة نتائج التصويت الإلكتروني المبكر إلى نتائج التصويت المباشر في يوم اجتماع الهيئة العامة.

التصويت المباشر 4



- عند فتح التصويت، سيتم عرض القرار المراد التصويت عليه على الشاشة مع خيارات التصويت المتاحة لمدة دقيقةتين.
- للتصويت، ما عليك سوى تحديد الخيار الخاص بك من الخيارات المعروضة على الشاشة عند تحديده ستظهر رسالة تأكيد تظهر أنه تم استلام تصويت وحفظه في النظام بشكل فوري.
- لتغيير تصويتك، ما عليك سوى تحديد خيار آخر.
- إذا كنت ترغب في إلغاء تصويتك، يرى الضغط على إلغاء.
- عند إغلاق جولة التصويت، ستظهر نتيجة التصويت على القرار مباشرة على شاشة جهازك.

طرح الأسئلة

5



- للمساهمين توجيه أسئلتهم قبل التاريخ المحدد للجتماع.
- للمساهمين الذين يحملون 10 % أو أكثر من الأسهم الحق في طرح الأسئلة خلال فترة انعقاد الاجتماع من خلال شريط المحادثة المدمج في التطبيق.
- اذا كنت ترغب في طرح سؤال، فحدد رمز المراسلة.
- لإرسال رسالة قم بكتابتها في مربع المحادثة اسفل الشاشة، عند الانتهاء من الكتابة انقر فوق زر الإرسال.
- يتم مراجعة محتوى الرسائل لتجنب تكرارها وإزالة أو حذف أي رسائل غير لائقة.

المرفقات

5



- تحتوي الروابط الموجودة على شاشة المعلومات على معلومات تتعلق باهيئة العامة كالتقرير السنوي وغيرها من المستندات.
- عند النقر فوق الرابط سيتم فتح المستند المحدد في المتصفح الخاص بك.
- تحميل هذه المستندات قد يستهلك جزءاً من باقة الإنترنت الخاصة بك.